

Optimiser sa communication sur Facebook et Instagram

Objectifs :

- Connaître les spécificités de chacun de ces deux réseaux sociaux.
- Savoir créer un profil sur ces deux réseaux.
- Savoir optimiser les contenus pour garder le contact et relancer sa clientèle.
- Savoir gérer sa communication sur Internet (QR Code, Site, Réseaux)

Pré-requis :

- Utilisation régulière d'un ordinateur.

Durée : Une journée (7 Heures).

Lieu de la formation : Campanile Dijon Est, 1 rue de la Fleuriée, 21850 SAINT APOLLINAIRE

Programme :

Présentation des deux réseaux sociaux

- Facebook
- Instagram

Facebook

Profil

- Création et configuration d'un profil.
- Gestion des amis et des groupes.
- Gestion du fil d'actualité.

Page Professionnelle

- Création d'une page professionnelle pour son activité.
- Paramétrage de la page professionnelle.
- Méthodes pour faire connaître sa page et avoir des abonnés.

Communiquer sur sa page.

- Les différents types de publications.
- Les horaires de publication.

Sécurité et Confidentialité

- Gérer les paramètres de compte.
- Bien comprendre les paramétrages de confidentialité pour le profil

Instagram

Profil

- Création et paramétrage d'un profil
- Gérer les paramètres de compte
- Informations publiques et privées
- Gestion des abonnements

Publications

- Réaliser des photos ou les sélectionner dans sa photothèque
- Retoucher vos photos avec les filtres

--Publier vos photos

Stories

- Réalisation d'une story
- Les stories à la Une

Optimiser la portée de ses publications

- Les hashtags
- Etudier les statistiques pour déterminer les heures et les jours de publication
- L'algorithme Instagram
- Les formats de publications
- Outil pour améliorer une publication (Canva)

La publicité sur Instagram

- Création d'une publicité
- Création d'une audience adaptée

Sécurité et confidentialité

- Gérer les paramètres de compte
- Informations publiques et privées

Les principaux outils de communication

- Création d'un QR Code
- Liens entre sites Internet et réseaux sociaux

Déroulement et modalités d'évaluation

Accueil :

- Présentation de la part du formateur et rappel des objectifs du stage.
- Tour de table afin que chacun des stagiaires puisse dire qui il est, son activité, ses besoins et ses attentes vis-à-vis de la formation à venir.
- Si le thème de la formation l'impose, un ordinateur portable sera fourni à chacun des stagiaires pour la durée de la formation si le stagiaire n'est pas venu avec son propre matériel.

Introduction :

Sauf cas particulier, le formateur commence toujours par une partie théorique afin de préciser le vocabulaire et l'utilisation du sujet étudié pendant la formation.

Déroulement :

Le formateur s'appuie au maximum sur l'utilisation du vidéoprojecteur. Chaque notion principale fera l'objet d'une présentation au vidéoprojecteur tout en invitant chaque stagiaire à reproduire les différentes actions sur son ordinateur (ou smartphone suivant le type de formation). A l'issue de la présentation de la notion, une activité utilisant la même notion sera demandée à l'ensemble des stagiaires afin que le formateur puisse juger si la notion a été acquise ou non. Si ce n'est pas le cas, le formateur effectuera des rappels généraux ou individuels suivant le cas.

Pause :

15 mn de pause sont réalisées par demi-journée de formation.

Modalités d'évaluation et Conclusion :

A l'issue de la formation, le formateur vérifie que chacune des demandes qui avaient été formulées lors de la présentation du matin a trouvé sa réponse et il aménage un temps « Questions/Réponses » afin de permettre aux stagiaires de poser un certain nombre de questions diverses qui seraient apparues durant la formation.

Chaque stagiaire sera évalué sous forme de contrôle continu tout au long de la formation afin que le formateur puisse vérifier l'acquis des notions dispensées durant la formation.

Chaque stagiaire reçoit ensuite un petit questionnaire à remplir immédiatement afin qu'il puisse exprimer son ressenti « à chaud » sur les différents aspects de la formation.