

DEVATIS INFORMATIQUE

Concevoir votre newsletter

Objectifs :

- Créer une newsletter diffusée par email
- Concevoir et bâtir une ligne éditoriale et graphique pour la newsletter
- Se familiariser avec la législation en vigueur
- Evaluer l'efficacité d'une newsletter

Pré-requis :

- Utilisation régulière d'un ordinateur

Durée :

- 1 journée
-

Programme :

1. Lancer une newsletter électronique

Définir ce qu'est une newsletter
Définir les cibles et les objectifs de communication
Choisir et mettre en place une ligne éditoriale
Repérer la solution technique la plus adaptée

2. Concevoir et réaliser une newsletter

Choisir les messages clés à communiquer
Structurer le contenu de la lettre
Concevoir la maquette dans le respect de la charte graphique

3. Rédiger les textes

Appliquer les règles de la communication écrite digitale
Apprendre à écrire court
Veiller à l'ergonomie de la newsletter

4. Enrichir la newsletter

Rédiger pour ses cibles
Illustrer
Ajouter des liens hypertextes

5. Diffuser et favoriser l'ouverture

Définir les champs pertinents
Optimiser la délivrabilité
Mesurer l'efficacité