

Mieux utiliser son iPhone (son iPad) pour son activité professionnelle

A travers une présentation pratique du paramétrage et de l'utilisation de votre équipement pour mieux utiliser ses applications standard, apprenez à passer des éléments (courrier, contact, photos, musiques, ...) de votre ordinateur à votre équipement (iPad ou iPhone) afin de toujours avoir vos informations professionnelles importantes avec vous.

Objectifs :

- Savoir utiliser et paramétrer l'iPhone / iPad.
- Savoir utiliser les applications standards.
- Savoir utiliser le logiciel iTunes et l'application Appstore.
- Savoir synchroniser l'iPhone / iPad avec un compte Google ou un compte iCloud.

Pré-requis :

- Aucun.

Durée : Une journée.

Programme :

Prise en main

- Verrouillage / Déverrouillage / Veille.
- Connexion à un ordinateur.
- Redémarrage et réinitialisation.

Réglages

- Paramétrages généraux de l'iPhone / iPad.
- Notifications des applications.
- Wifi / Bluetooth.

Contacts et Téléphone

- Gestion des contacts.
- Journal des appels.
- Consultation d'informations pendant un appel.

Messagerie et calendrier

- Créer et paramétrer un compte.
- Notions POP / SMTP / IMAP.
- Synchronisation du calendrier.

Applications standards

- Gestion et tri des applications.
- Gestion des photos et des vidéos.
- Utilisation d'Appstore.
- Les applications essentielles.

iTunes

- Utilisation et paramétrage du logiciel iTunes.
- Synchronisation de données multimédia (photos, vidéos et musiques).
- Sauvegarde / Restauration.