

DEVATIS INFORMATIQUE

Le Cloud : Le connaître et savoir l'utiliser

Objectifs :

- Appréhender la notion de Cloud
- Utiliser le Cloud pour sauvegarder et partager ses documents
- Utiliser le Cloud pour travailler et réaliser des documents en ligne
- Utiliser le Cloud pour gérer les flux de photos

Pré-requis :

- Utilisation régulière d'Internet

Durée : Une journée

Lieu de la formation : DEVATIS INFORMATIQUE

Programme :

Le Cloud

- - Définition de la notion de Cloud
- - Présentations des différentes plateformes (Avantages et inconvénients de chacune)

Partage de documents

- - Mettre des documents à disposition d'autres personnes
- - Travail à distance en simultané avec d'autres utilisateurs
- - Partager des documents ou des photos avec d'autres personnes

Stockage de documents

- - Utilisation du Cloud pour stocker des documents et des photos (sauvegarde)
- - Synchronisation de documents et de photos entre ordinateurs, smartphones et tablettes

Travail en ligne

- - Utilisation de différents outils en ligne pour réaliser des documents (Google Docs et Sheets, Office 365, ...)
- - Synchronisation et partage des documents réalisés

Sécurité et Confidentialité

- - Sécurité des données stockées dans le Cloud
- - Cryptage des données pendant le transfert

DEVATIS INFORMATIQUE

Déroulement et modalités d'évaluation

Accueil :

- Présentation de la part du formateur et rappel des objectifs du stage.
- Tour de table afin que chacun des stagiaires puisse dire qui il est, son activité, ses besoins et ses attentes vis-à-vis de la formation à venir.
- Si le thème de la formation l'impose, un ordinateur portable sera fourni à chacun des stagiaires pour la durée de la formation si le stagiaire n'est pas venu avec son propre matériel.

Introduction :

Sauf cas particulier, le formateur commence toujours par une partie théorique afin de préciser le vocabulaire et l'utilisation du sujet étudié pendant la formation.

Déroulement :

Le formateur s'appuie au maximum sur l'utilisation du vidéoprojecteur. Chaque notion principale fera l'objet d'une présentation au vidéoprojecteur tout en invitant chaque stagiaire à reproduire les différentes actions sur son ordinateur (ou smartphone suivant le type de formation). A l'issue de la présentation de la notion, une activité utilisant la même notion sera demandée à l'ensemble des stagiaires afin que le formateur puisse juger si la notion a été acquise ou non. Si ce n'est pas le cas, le formateur effectuera des rappels généraux ou individuels suivant le cas.

Pause :

15 mn de pause sont réalisées par demi-journée de formation.

Modalités d'évaluation et Conclusion :

A l'issue de la formation, le formateur vérifie que chacune des demandes qui avaient été formulées lors de la présentation du matin a trouvé sa réponse et il aménage un temps « Questions/Réponses » afin de permettre aux stagiaires de poser un certain nombre de questions diverses qui seraient apparues durant la formation.

Chaque stagiaire remplit un QCM à l'issue de la formation afin que le formateur puisse vérifier l'acquis des notions dispensées durant la formation.

Chaque stagiaire reçoit ensuite un petit questionnaire à remplir immédiatement afin qu'il puisse exprimer son ressenti « à chaud » sur les différents aspects de la formation.