

## Création d'un site Internet avec Google Sites

### Objectifs :

- Connaître tout ce qui « entoure » le site Internet (Nom de domaine, hébergement, référencement, ...).
- Savoir utiliser l'application en ligne Google Sites (Nouvelle version).

### Pré-requis :

- Utilisation régulière d'Internet.

Durée : Une journée.

Lieu de la formation : DEVATIS INFORMATIQUE

### Programme :

#### Hébergement

- Rôle d'un hébergeur.
- Choix du nom de domaine.

#### Référencement

- Définition
- Méthodes de référencement.

#### Objets du site Internet

- Texte.
- Photos et Images.
- Vidéos.
- Fichiers téléchargeables.
- Plan d'accès.

#### Conception du site Internet.

- Structure générale d'un site Internet.
- Notions de charte graphique et de type de contenus.

#### Google Sites

- Création d'un compte Google.
- Présentation de Google Sites.
- Gestion et personnalisation des modèles de chartes graphiques (Thèmes).
- Création de pages Internet.
- Insertion de textes, d'images et de photos.
- Insertion d'éléments Google (Google Maps, Drive, Agendas, ...)
- Gestion du référencement.
- Notions sur la connexion avec un nom de domaine.

# DEVATIS INFORMATIQUE

## Déroulement et modalités d'évaluation

### Accueil :

- Présentation de la part du formateur et rappel des objectifs du stage.
- Tour de table afin que chacun des stagiaires puisse dire qui il est, son activité, ses besoins et ses attentes vis-à-vis de la formation à venir.
- Si le thème de la formation l'impose, un ordinateur portable sera fourni à chacun des stagiaires pour la durée de la formation si le stagiaire n'est pas venu avec son propre matériel.

### Introduction :

Sauf cas particulier, le formateur commence toujours par une partie théorique afin de préciser le vocabulaire et l'utilisation du sujet étudié pendant la formation.

### Déroulement :

Le formateur s'appuie au maximum sur l'utilisation du vidéoprojecteur. Chaque notion principale fera l'objet d'une présentation au vidéoprojecteur tout en invitant chaque stagiaire à reproduire les différentes actions sur son ordinateur (ou smartphone suivant le type de formation). A l'issue de la présentation de la notion, une activité utilisant la même notion sera demandée à l'ensemble des stagiaires afin que le formateur puisse juger si la notion a été acquise ou non. Si ce n'est pas le cas, le formateur effectuera des rappels généraux ou individuels suivant le cas.

### Pause :

15 mn de pause sont réalisées par demi-journée de formation.

### Modalités d'évaluation et Conclusion :

A l'issue de la formation, le formateur vérifie que chacune des demandes qui avaient été formulées lors de la présentation du matin a trouvé sa réponse et il aménage un temps « Questions/Réponses » afin de permettre aux stagiaires de poser un certain nombre de questions diverses qui seraient apparues durant la formation.

Chaque stagiaire remplit un QCM à l'issue de la formation afin que le formateur puisse vérifier l'acquis des notions dispensées durant la formation.

Chaque stagiaire reçoit ensuite un petit questionnaire à remplir immédiatement afin qu'il puisse exprimer son ressenti « à chaud » sur les différents aspects de la formation.